



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИЧУРИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 ноября 2016 года

№ 241

О внесении изменений в постановление № 225 от 29.10.2015г. «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией МО Мичуринское сельское поселение муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель на территории МО Мичуринское сельское поселение»

В целях реализации положений федерального законодательства о муниципальном контроле, организации и осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории МО Мичуринское сельское поселение, в соответствии Постановлением Правительства РФ от 18.04.2016г. № 323, со ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Ленинградской области от 16.02.2015 N 29 "Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Ленинградской области", Уставом муниципального образования Мичуринское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, Администрации муниципального образования Мичуринское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, осуществляющая полномочия по решению вопросов местного значения Мичуринского сельского поселения, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент исполнения Администрацией муниципального образования Мичуринское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области муниципальной функции "Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель на территории МО Мичуринское сельское поселение " а именно:

1.1. включить абзац в п.3.2.2 «В срок до 1 июня года, предшествующего году проведения плановых проверок, орган муниципального контроля направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Приозерский отдел Росреестра.»

1.2. п. 3.3. изложить в следующей редакции: «Документарная проверка (как плановая, так и внеплановая) осуществляется по месту нахождения администрации МО Мичуринское сельское поселение.

Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в

документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органов муниципального земельного контроля.

В процессе проведения документарной проверки муниципальным специалистом по контролю в первую очередь определяются документы и (или) информация, запрашиваемая в рамках межведомственного информационного взаимодействия, рассматриваются документы, имеющиеся в распоряжении Администрации, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах муниципального земельного контроля.

Гражданин, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо вправе самостоятельно представить документы и необходимые пояснения в письменной форме.

Муниципальный земельный инспектор обязан рассмотреть представленные документы. В случае если после рассмотрения представленных документов будут установлены признаки нарушения требований, установленных земельным законодательством по вопросам использования земель, муниципальный земельный инспектор проводит выездную проверку.

При проведении документарной проверки муниципальный земельный инспектор не вправе требовать сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены в рамках межведомственного взаимодействия».

2. Отделу муниципального контроля Администрации (уполномоченному должностному лицу) осуществлять муниципальную функцию в соответствии с данным административным регламентом.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление подлежит размещению в СМИ и на официальном сайте мичуринскоесп.рф.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации
МО Мичуринское сельское поселение

И.В. Леликов